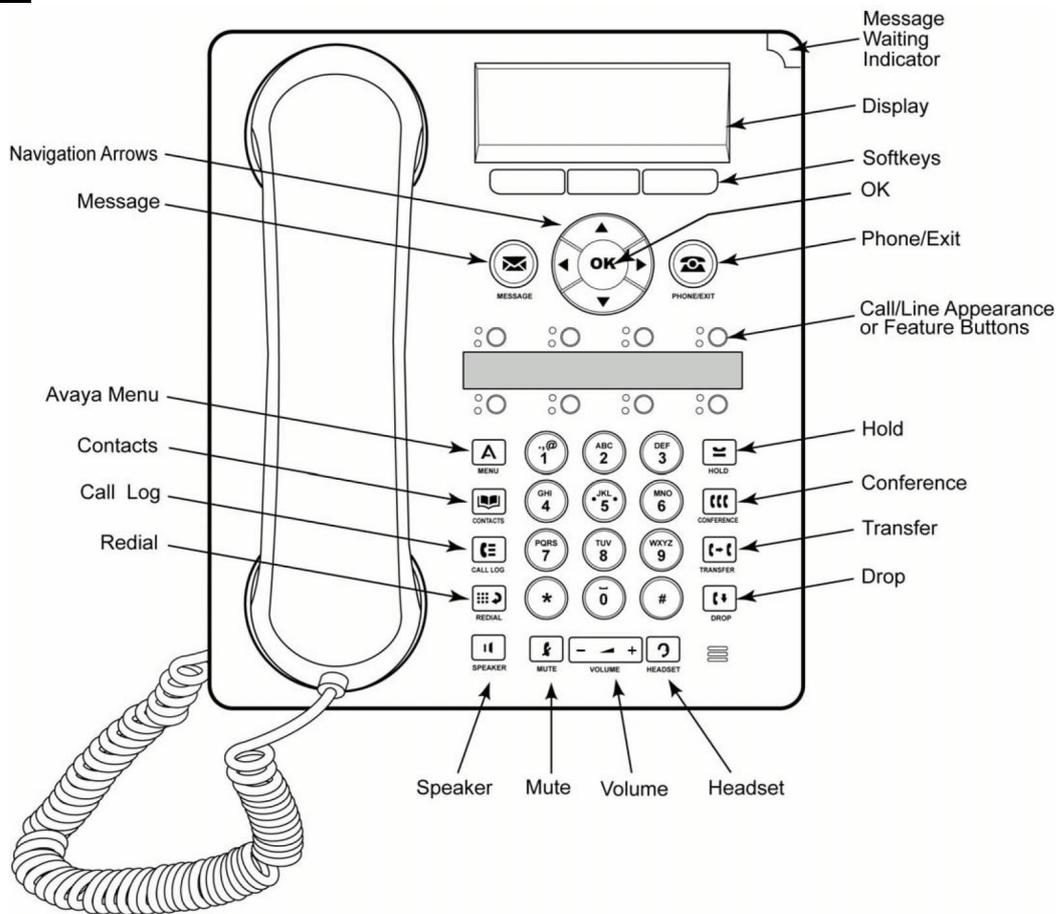


**one communications (Equipment version)**  
**AVAYA IP Office 系統 – 1408 數碼電話用戶指南 v1.0**

**Avaya 1408**



服務特色		使用指南
內線號碼		提起耳機 + 撥打內線分機號碼
街線號碼		提起耳機 + [9] + 撥打街線號碼
免提電話 • 打開 ( LED 亮起) • 關閉 ( LED 關閉)	 揚聲器	[ 揚聲器] 再按 [ 揚聲器]
耳機 • 打開 ( LED 亮起) • 關閉 ( LED 關閉)	 耳機	[ 耳機] 再按 [ 耳機]
靜音 • 關閉麥克風 ( LED 亮起) • 打開麥克風 ( LED 熄滅)	 靜音	[ 靜音] 再按 [ 靜音]
重撥	 重撥	{ 重撥 } + 從列表選擇一個號碼 + { Call }
通話保留 • 擱置線路 • 重新連接	 保留	[ 保留] [ 分機線號] 處於保持狀態
通話等待		[ 分機線號] 有來電等待接聽
轉移 • 轉移 • 重新連接 (如線路繁忙或無人應答)	 轉移	[ 轉接] + 分機號碼 + [ 轉接] { 取消 }
會議 • 設置 • 重新連接 (如線路繁忙或無人應答) • 放棄/ 靜音一個線路	 會議	[ 會議] + 分機號碼 / 9 + 街線號碼 + [ 會議] { 取消 } { 詳情 } + 選擇一個線路 + { Drop } / { 靜音 }
放下 ( 終止當前通話並重新獲取撥號音 )	 放下	[ 放下]
通話代答 ( 接聽在其他分機來電響鈴 ) • 群組		[ 通話代答群組] #7
所有來電轉駁至語音信箱 • 設置 ( 屏幕上顯示 “ N ” 和 “ SAC ” ) • 取消		[ SAC] 再按 [ SAC]
所有來電轉駁 • 設置 ( 屏幕上顯示 “ D ” ) • 取消		[ 來電轉駁] + 分機號碼 ( * 鍵用於退格 ) + # [ 來電轉駁]

## AVAYA IP Office 系統 – 1408 數碼電話用戶指南

服務特色	使用指南
縮位撥號	
<ul style="list-style-type: none"> <li>設置</li> </ul>	{ 功能 } + ( 電話用戶 ) + { OK } + ( 自我管理 ) + { OK } 選擇 ( 縮位撥號 ) { OK } + 輸入電話號碼 + 按一個按鈕進行編程 + { Replace } 如果該按鈕之前已編程
<ul style="list-style-type: none"> <li>打電話</li> </ul>	按下相關按鈕
聯繫人列表 (最多 100 個記錄) <ul style="list-style-type: none"> <li>添加新記錄</li> </ul>	 <b>[聯繫人列表]</b> 按{ 新建 } 輸入姓名 + { OK } + 輸入電話號碼 + { Save }
<ul style="list-style-type: none"> <li>尋找 (記錄按名稱字母順序列出)</li> </ul>	按[ ◀ ] / [ ▶ ] 選擇目錄 (所有 / 外部 / 群組 / 用戶 / 個人) 輸入名稱進行搜索 / 按{ 列表 } 查看整個列表 按[ ▲ ] / [ ▼ ] 選擇記錄
<ul style="list-style-type: none"> <li>打電話</li> </ul>	搜索並選擇一個記錄，按{ Call }
<ul style="list-style-type: none"> <li>編輯</li> </ul>	搜索並選擇一個記錄，按{ 詳細信息 } + { 編輯 } 修改姓名 + [ ▼ ] + 修改電話號碼 + { 保存 }
<ul style="list-style-type: none"> <li>刪除</li> </ul>	搜索並選擇其中一個記錄，按{ 詳細信息 } + { 刪除 } + { 刪除 }
通話記錄 (最多 30 個記錄) ( #X _ 當您有未接來電時，屏幕上會出現，其中 # 代表通話次數 )	 <b>[通話記錄]</b> 按[ ◀ ] / [ ▶ ] 查看通話記錄如下： 未接來電頁面查看未接來電的電話記錄； 已接聽頁面查看最近接聽的電話記錄； 撥出電話頁面檢查最近撥出的電話記錄； 所有電話頁面檢查所有來電 / 撥出電話記錄 按[ ▼ ] / [ ▲ ] 選擇通話列表中的通話記錄 按 { Call } 撥打號碼；或 { More } + { Delete } 刪除記錄
接駁語音信箱系統	 <b>[信息]</b>
視覺警示訊號 ( 啟用 / 禁用消息指示燈閃爍以提醒曾有來電 )	按[ 目錄 ] + ( 通話設置 ) + [ OK ] + ( 視覺警示 ) + { On / Off } / [ OK ] 打開 / 關閉 按{ 完成 } 使用
鈴聲模式	按[ 目錄 ] + ( 屏幕 / 聲音 ) + [ OK ] + ( 個人鈴聲 ) + [ OK ] 按[ ▼ ] / [ ▲ ] 選擇鈴聲模式 + { 播放 } 收聽 按{ 保存 } 使用
按鈕點擊聲音	按[ 目錄 ] + ( 屏幕 / 聲音 ) + [ OK ] + ( 按鈕點擊 ) + { On / Off } / [ OK ] 打開 / 關閉 按{ 完成 } 使用

注意：為避免不必要的干擾，請記得在不需要時取消已激活的功能。

備注：

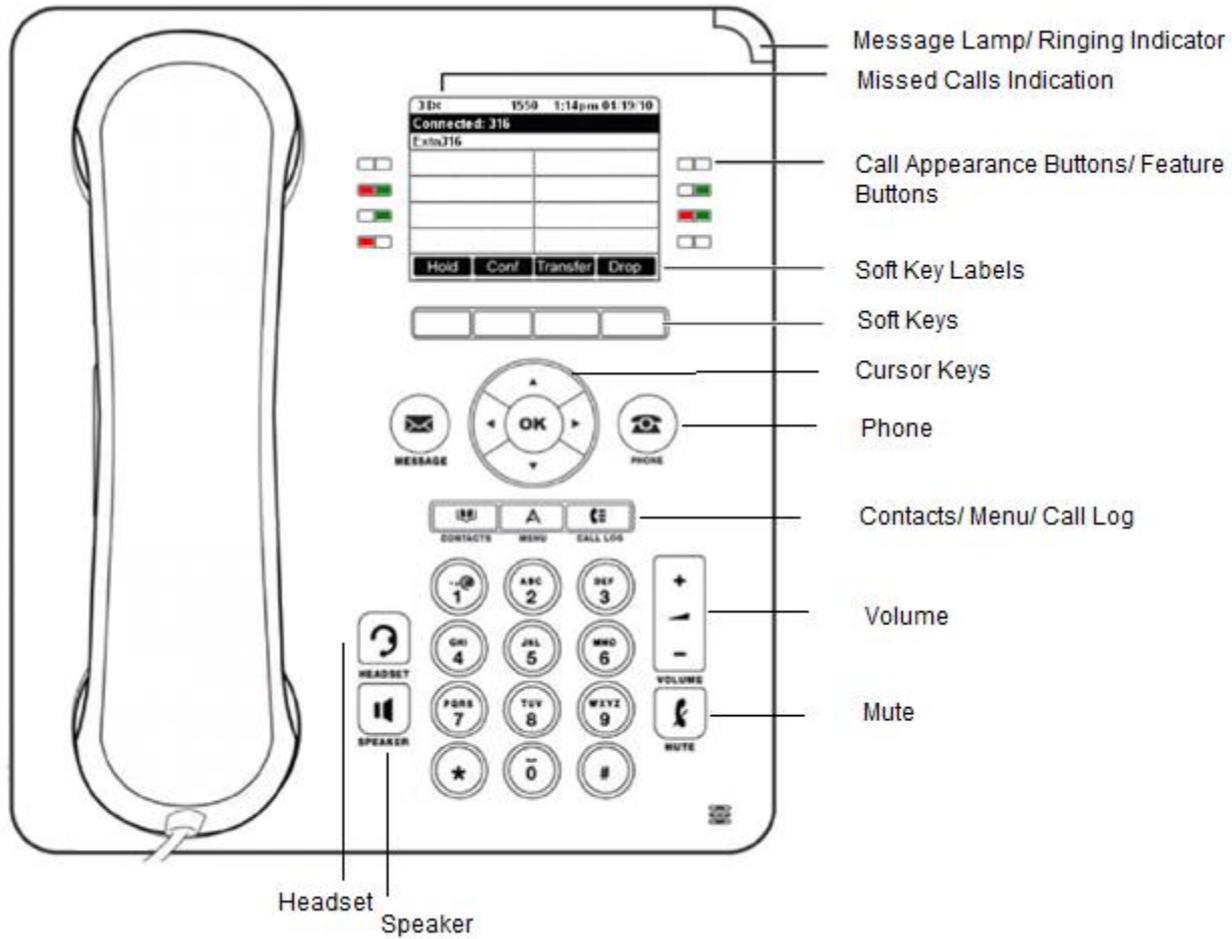
按鈕 / 按鍵						線路狀態標示					
[ XXX ]	{ XXX }	( XXX )									
固定鍵	軟鍵	目錄	電話 /退出	導航 箭頭鍵/OK	目錄	鈴聲	活躍	等候接聽	保持	會議	會議 等候接聽

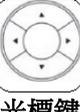
服務熱線：1833 111

語音信箱和電子郵件提示：建議客戶定期清理語音信箱和電子郵件。

**one communications (Equipment version)**  
**AVAYA IP Office 系統 – 9508 數碼電話用戶指南**

**Avaya 9508**



服務特色		使用指南
內線號碼		提起耳機 + 撥打內線分機號碼
街線號碼		提起耳機 + [9] + 撥打街線號碼
免提電話 • 打開 (LED 亮起) • 關閉 (LED 關閉)	 揚聲器	[ 揚聲器] 再按 [ 揚聲器]
耳機 • 打開 (LED 亮起) • 關閉 (LED 關閉)	 耳機	[ 耳機] 再按 [ 耳機]
靜音 • 關閉麥克風 (LED 亮起) • 打開麥克風 (LED 熄滅)	 靜音	[ 靜音] 再按 [ 靜音]
通話等待		[ 分機線號] 有來電等待接聽
通話代答 (接聽在其他分機來電響鈴) • 群組		[ 通話代答群組] #7
所有來電轉駁至語音信箱 • 設置 (屏幕上顯示 “N” 和 “SAC”) • 取消		[ SAC] 再按 [ SAC]
所有來電轉駁 • 設置 (屏幕上顯示 “D”) • 取消		[ 來電轉駁] + 分機號碼 ( * 鍵用於退格) + # [ 來電轉駁]
來電狀態按鈕 或功能按鈕	 按鈕	來電狀態按鈕 這些按鈕是顯示用戶撥打和接聽電話的狀態。每個按鈕代表一個單獨的來電 功能按鈕 這些按鈕並未配置為外觀按鈕，可用於可編程功能按鈕。編程按鈕旁邊的顯示標籤將指示該功能。按鈕燈指示功能狀態。
軟鍵	 軟鍵	顯示屏下方的軟鍵具有多種功能。當該鍵處於活動狀態時，其功能由其上方的文本標籤指示。
光標鍵	 光標鍵	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 按向上或向下滾動列表</li> <li>• 使用左右光標鍵進入或退出不同級別的目錄</li> <li>• 滾動瀏覽可能的設置以更改設置</li> </ul>
音量鍵	 音量鍵	按 + (加號) 或 - (減號) 鍵的兩端來調節音量

服務特色		使用指南
縮位撥號		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 設置</li> </ul>		{ 功能 } + ( 電話用戶 ) + { OK } + ( 自我管理 ) + { OK } 選擇 ( 縮位撥號 ) { OK } + 輸入電話號碼 + 按一個按鈕進行編程 + { Replace } 如果該按鈕之前已編程
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 打電話</li> </ul>		按下相關按鈕
聯繫人列表 (最多 100 個記錄) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 添加新記錄</li> <li>• 尋找 (記錄按名稱字母順序列出)</li> <li>• 打電話</li> <li>• 編輯</li> <li>• 刪除</li> </ul>	 聯繫人	<b>[聯繫人列表]</b> 按{ 新建 } 輸入姓名 + { OK } + 輸入電話號碼 + { Save }  按[ ◀ ] / [ ▶ ] 選擇目錄 (所有 / 外部 / 群組 / 用戶 / 個人) 輸入名稱進行搜索 / 按{ 列表 } 查看整個列表 按[ ▲ ] / [ ▼ ] 選擇記錄  搜索並選擇一個記錄，按{ Call } 搜索並選擇一個記錄，按{ 詳細信息 } + { 編輯 } 修改姓名 + [ ▼ ] + 修改電話號碼 + { 保存 } 搜索並選擇其中一個記錄，按{ 詳細信息 } + { 刪除 } + { 刪除 }
目錄或主頁		<b>[目錄或主頁]</b> 可用於修改電話本身設置和信息主頁。
通話記錄 (最多 30 個記錄) (#X _ 當您有未接來電時，屏幕上會出現，其中 # 代表通話次數)	 通話記錄	<b>按[ 通話記錄 ]</b> 按[ ◀ ] / [ ▶ ] 查看通話記錄如下： 未接來電頁面查看未接來電的電話記錄； 已接聽頁面查看最近接聽的電話記錄； 撥出電話頁面檢查最近撥出的電話記錄； 所有電話頁面檢查所有來電 / 撥出電話記錄  按[ ▼ ] / [ ▲ ] 選擇通話列表中的通話記錄 按 { Call } 撥打號碼；或 { More } + { Delete } 刪除記錄
接駁語音信箱系統	 信息	<b>[ 信息 ]</b>
電話	 電話	<b>[ 電話 ]</b> 退出任何目錄，並返回電話正常按鍵顯示
視覺警示訊號 ( 啟用 / 禁用消息指示燈閃爍以提醒曾有來電 )		按[ 目錄 ] + ( 通話設置 ) + [ OK ] + ( 視覺警示 ) + { On / Off } / [ OK ] 打開 / 關閉 按{ 完成 } 使用
鈴聲模式		按[ 目錄 ] + ( 屏幕 / 聲音 ) + [ OK ] + ( 個人鈴聲 ) + [ 確定 ] 按[ ▼ ] / [ ▲ ] 選擇鈴聲模式 + { 播放 } 收聽 按{ 保存 } 使用
按鈕點擊聲音		按[ 目錄 ] + ( 屏幕 / 聲音 ) + [ OK ] + ( 按鈕點擊 ) + { On / Off } / [ OK ] 打開 / 關閉 按{ 完成 } 使用

注意：為避免不必要的干擾，請記得在不需要時取消已激活的功能。

備注：

按鈕 / 按鍵						線路狀態標示					
[ XXX ]	{ XXX }	( XXX )									
固定鍵	軟鍵	目錄	電話 /退出	導航 箭頭鍵/OK	目錄	鈴聲	活躍	等候接聽	保持	會議	會議 等候接聽

服務熱線：1833 111

語音信箱和電子郵件提示：建議客戶定期清理語音信箱和電子郵件。